

T.C.
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
KIRSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

200 GÜN SÜREYLE 20 ADET DAMPERLİ KAMYON VE 2 ADET ARAZÖZ KİRALAMA İŞİ

1-İşin adı: 2021 Yılı içerisinde Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığının ilçeler mahalle ve arazi yollarının yapım bakım ve onarım çalışmalarında kullanılmak üzere her türlü malzeme taşınması için 200 Gün süreyle 6x2 (10 Teker) 20 adet damperli kamyon ve 2 adet arazöz kiralama işi

2-Niteliği: Hizmet Alımı

3-Türü: Taşıma/Kiralama.

4-Miktarı: 200 Gün Süreyle 20 Adet Damperli Kamyon ve 2 adet arazöz Kiralama İşİ

5-İşin Tanımı: Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde idarenin belirlemiş olduğu ilçeler mahalle ve arazi yollarının yapım bakım ve onarım çalışmalarında ve her türlü malzemenin idaremizce istenilen yerlere taşınması işidir.

6-İşe Başlama Şekli ve Usulü: Sözleşme imzalanmasına müteakip, ertesi gün Araçlar yakıt depoları tamamen dolu olarak teslim alınır. İş bitiminde araçların depoları tamamen dolu olarak teslim edilir.

7-Teklif Fiyata Dâhil olan Giderler: Vergi, resim, harç, SSK, aracın her türlü bakım, onarım, tamirat, personel ve diğer tüm sözleşmenin ifasına ilişkin giderler **yükleniciye aittir. YAKIT İDARE TARAFINDAN SAĞLANACAKTIR.**

8- Kamyonlarda İstenilen Özellikler :

8.1-) Damperli Araçların Özellikleri: 20 Adet damperli, araçların her birinin yük/boyut kapasitesi Karayolları Trafik Yönetmeliğinin belirttiği yük kapasitelerinde ve boyutlarında olacaktır. Araçlar 2010 model ve üzeri olacaktır.

8.2-) Araçlar kendi malı ise ruhsatların fotokopileri, taahhüt (KİRALAMA) ise Kiralık sözleşmeleri iş başlamadan idareye teslim edecektir.

8.3-) Araçlar Karayolları Kanuna ve Yönetmeliklerine göre karayollarına çıkabilecek şekilde, donanımda ve şartlarda olacaktır. Araçların sigortası yüklenici tarafından yaptırılmış olacaktır.

8.4-) Karayolları Trafik Kanunu ve mevzuatlarında belirtilen her türlü takım, avadanlık ve teçhizat araçta bulundurulacaktır.

8.5-) Araçların Km göstergesi ve sayacı faal ve çalışır olacaktır. Kiralanacak araçların akaryakıt depoları işe başlamadan önce tamamen dolu olarak teslim alınacak, sözleşme sonunda dolu olarak yükleniciye teslim edilecektir.

8.6-) Araçlarda idarece yapılacak işin nev'ine göre araçlara takılacak hertürlü aparat ve teçhizat bedeli yüklenici tarafından karşılanacaktır.



9-Arazözde İstenilen Özellikler :

9.1-) Arazöz Özellikleri: 2 Adet Arazöz, araçların her birinin yük/boyut kapasitesi Karayolları Trafik Yönetmeliğinin belirttiği yük kapasitelerinde ve boyutlarında olacaktır. Araçlar 2007 model ve üzeri olacaktır.

9.2-) Araçlar kendi malı ise ruhsatların fotokopileri, taahhüt (KİRALAMA) ise Kiralık sözleşmeleri iş başlamadan idareye teslim edecektir.

9.3-) Araçlar Karayolları Kanuna ve Yönetmeliklerine göre karayollarına çıkabilecek şekilde, donanımda ve şartlarda olacaktır. Araçların sigortası yüklenici tarafından yaptırılmış olacaktır.

9.4-) Karayolları Trafik Kanunu ve mevzuatlarında belirtilen her türlü takım, avadanlık ve teçhizat araçta bulundurulacaktır.

9.5-) Araçların Km göstergesi ve sayacı faal ve çalışır olacaktır. Kiralanacak araçların akaryakıt depoları işe başlamadan önce tamamen dolu olarak teslim alınacak, sözleşme sonunda dolu olarak yükleniciye teslim edilecektir.

9.6-) İdarenin ihtiyaç duyması halinde 2 Adet Arazöz dışında aynı şartlarda (1+1) şeklinde 2 adet daha Arazöz ihale şartlarına uygun olarak tahsis edecektir.

9.7-) Araçların en az 14 m3'lük sutaşıma kapasiteli olacaktır.

9.8-) Araçlarda santrifüjü sistemi ile sulu doldurma ve boşaltma sistemi olacaktır. Ayrıca su dolumunu kolaylaştıracak hidrofor sistemi olacaktır.

9.9-) Araçların su tankı çıkışında 2 ayrı sulama sistemi önden ve arkadan tazyikli sulama sistemi olacak.

9.10-) Sulamada kullanılacak su, idarenin belirleyeceği yerden karşılanacaktır.

9.11-) Su taşıma kapasitesine ve boşaltılan su miktarının tespiti için tankerde su saati düzeneğine sahip olacaktır.

10-Öngörülen Personel:

Şoför: Çalışacak araçları kullanabilecek nitelikte ehliyet ve belgelere sahip 22 adet şoför olacaktır.

11-Çalışan Personel:

11.1-) Araçlarda çalışan şoförlerin, SSK, vergi ve diğer her türlü özlük hakları Yükleniciye aittir. Yemek ihtiyaçları da yüklenici tarafından karşılanacaktır.

11.2-) Araçların sürücüleri, Büyükşehir Belediyesinin işyeri disiplini, çalışma şartlarına ve kurallarına uymak zorundadır.

11.3-) Sürücünün kılık, kıyafeti işyeri giyim tarzına, hal ve hareketleri, resmi kurallara uygun olacaktır.

11.4-) Sürücü görev anında çevreyi, yol kenarında yaya yürüyenleri rahatsız edecek şekilde ve bilinçli olarak herhangi bir kazaya sebep olabilecek hal ve hareketlerden uzak duracaktır.

11.5-) Sürücü hız sınırlarına ve trafik kurallarına uymak zorundadır. Kurallara uymayan sürücüler bir kez yazılı ikaz edilecek aynı şekilde devam ederse sürücü değiştirilecektir. Yüklenici sürücüyü değiştirmedeği takdirde sözleşmesi fesih edilir. Trafik cezaları yükleniciye ait olacaktır.

11.6-) Sürücüden kaynaklanan, kaza, zarar vb. sorumluluk yükleniciye aittir.

11.7-) Şoförlerin işe başlamasına müteakip SSK bildirimini yapıldığına ve her ay SSK primlerinin yatırıldığına dair bilgi ve belgeler düzenli olarak İdareye sunulacaktır.

12-İşin Yapılacağı Yer: Büyükşehir belediyesi sınırları içerisinde idarenin belirlemiş olduğu ilçeler mahalle ve arazi yollarının yapım bakım ve onarım çalışmalarında her türlü malzeme naklinde kullanılacaktır.

13-Uyulacak Şartlar:

13.1-) Çalışan araçlar Karayollarında uygulanan kanunlara ve uygulamalara uymak zorundadır. (tonaj, malzemenin üzerine çadır çekme vb.) Yüklenicinin kuralları ihlalden doğacak cezai ve diğer tüm sorumluluk yükleniciye aittir.

13.2-) İdare; Yükleniciye, ikinci şahıslara ve hiçbir kuruma karşı bu hususlarda sorumlu olmayacaktır.

13.3-) İdarece belirlenecek çalışma şartlarına uyulacaktır. Yüklenici firma bununla ilgili herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

13.4-) Araçların herhangi bir kazaya karışması durumunda, İdare hiçbir sorumluluk taşımayacağı gibi üçüncü şahıslarla da muhatap olmayacak, bu konudaki tüm sorumluluk yükleniciye ait olacaktır.

14- Araçların Çalışma Şekli ve Şartları :

14.1-)Yüklenici sözleşme yapıldıktan sonra işe başlama tarihinde araçları idarenin belirlediği yere göndermeye mecburdur. Mesai bitiminde ve çalışılmayan günlerde araçlar idarenin belirlediği yerde park edilecektir.

14.2-) Söz konusu araçların işe başlama ve bitirme yerleri; İdarece tespit edilecektir, şantiye sahası veya başka uygun yerler de işe başlama ve bitirme olacaktır. Şoförlerin işe geliş ve gidişleri idareye ait olacaktır.

14.3-) Her bir araç için ayrı ayrı aylık çalışma kartları düzenlenecektir.

14.4-) Araçlar çalışma programına uygun olarak çalışacaklardır. Çalışma programına yüklenici firmanın itiraz hakkı yoktur. Araçlar gün içerisinde sabah saat 7.30 ile akşam 17.30 saatleri arasında çalışacak olup bu saatler hafta sonu içinde geçerli olacaktır. **İdare uygun gördüğü takdirde, uygun araçlara fazla mesai yaptırabilir. Mesai yapılması istendiğinde araçlar mesaiye kalmak zorundadır. Cumartesi, Pazar, resmi tatil günleri, fazla mesai ve gecede aynı şartlarla çalışma yapacaktır. Yüklenici buna ve mesai saatlerine itiraz edemez.** Haftanın 7 (YEDİ) günü çalışılacaktır. Şoförün tatil gününde yüklenici firma yedek şoför temin edecektir. Şoförlerin mesai ve her türlü hakları yüklenici firma tarafından karşılanacaktır. Ayrıca bayram ve tatil günleri çalışmalarında kullanılan araçlar için ilave ödeme yapılmayacaktır. Çalışılan tatil günleri hafta içi gün olarak değerlendirilecektir.

14.5-) Araçlar büyükşehir belediyesi sınırları içerisinde idarece belirlenmiş günlük çalışma programına uygun her türlü nakliyat ve hafriyat işinde ve asfaltlama işlerinde çalışacaktır. Yüklenici programlanan işlerde çalışıp, çalışmama tercihinde bulunamayacaktır.

14.6-) Bayram tatilleri ve özel günler vs gibi durumlarda araçların çalışma gün ve saat dilimi idare tarafından belirlenecektir.

14.7-) Sözleşme imzalanan sayıda aracın çalıştırılması zorunludur.

14.8-) Olağanüstü ve acil yapılması gereken çalışmalarda veya başlanılıp ve bitirilmesi gereken işlerde, mesai saatleri dışında da çalışma gerektiği takdirde, çalışmaya devam edilecektir.

14.9-) Araçların değiştirilmesi gerekirse, yüklenici tarafından idareye bildirilecektir. İdarenin uygun görüşü ile şartname şartlarındaki araç çalıştırılabilir.

14.10-) Araçlar görevli oldukları süre içerisinde, araçların görünür en az 2 yerinde "BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ" çıkartması yapıştırılacak ve araçların ön camında "GÖREVLİ" yazısı olacaktır.

14.11-) Araçlar, hiçbir şekilde idarenin belirlediği günlük çalışma programındaki güzergahın dışında çalışmayacaktır.

15- Araçların Arızalanması -Tamiri ve Sorumlulukları:

15.1-) Kiralanan araçların arızalanması halinde, yerine şartnamede belirtilen özellikte ve aynı gün içerisinde, başka araç getirilecektir. Getirilmemesi halinde sözleşmedeki cezai müeyyideler uygulanacaktır.

15.2-) Kiralık araçlar idareden izin alarak normal arıza ve lastik tamirine gidebilir. Ancak; tamir süresi asgari zamanı geçemez geçmesi halinde arızalı aracın durumu idare ile görüşülecek ve yerine aynı gün ve aynı şartnameye uygun araç temin edilecektir.

15.3-) Kiralanan araçların göreve çıkmadan önce her türlü bakımı yapılmış olmalıdır.

16- Yüklenicinin Sorumlulukları:

16.1-) Yüklenici her türlü müracaatını yazılı olarak, Büyükşehir Belediyesine yapacaktır.

16.2-) Trafiğe karşı mal ve can emniyetinden doğrudan doğruya yüklenici ve araç şoförü sorumludur.

16.3) Kiralanan araçların trafik sigortası ile trafik cezalarından, her türlü kaza, kazalardan oluşacak zararlar ve 3. şahıslara vereceği zararlardan yüklenici sorumludur.

16.4) Trafiğe karşı ve araç emniyetinden yüklenici ve şoförü sorumludur.

DİĞER HUSUSLAR;

17-İstekliler ve yükleniciler araçların ruhsat ve şoförlerden istenilen belgelerin fotokopilerini ihale dosyasında bulunduracaklardır. Araca ait istenilen teknik özelliklerde; Ruhsattaki bilgiler esas alınacaktır. İstekliler Ya da, yüklenici; İdare personeli istemesi halinde belgelerin aslını gösterecektir.

18-Yüklenici çalışmalarda idarenin belirttiği çalışma/mesai saatlerine ve/veya kurallarına uymak zorundadır.

19- İş ve İşçi güvenliği ile ilgili tüm tedbirleri yüklenici alacak ve alacaktır

20- Çalışan şoförlerin her türlü sosyal güvenlik ve özlük hakları yükleniciye aittir.

21- Yüklenici çalıştıracağı araçlara ait ruhsat fotokopisi, ehliyet fotokopisi, sigorta belgeleri fotokopisini İdareye ibraz mecburiyetindedir.

Kiralanacak Kamyonlar için Ulaştırma Bakanlığınca verilen K1,R1,C2,R2 v.b. Karayolları Taşıma Yetki Belgesi olması gerekmektedir. İhale aşamasında iştirakçiler bu belgelerden herhangi birini sunacaklardır.

İş bu şartname 21 maddeden ibarettir.

Nurettin KOCABAY
İlçeler Yol Şube Müdürü

**KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLÇE MAHALLE YOLLARINDA
KULLANILMAK ÜZERE PALETLİ EKSKAVATÖR KİRALAMA İŞİ
ÖZEL TEKNİK ŞARTNAMESİ**

1. Yüklenici; Bu iş kapsamında 4 adet (**Operatörsüz**) min. çalışma ağırlığı 35 ton ve min. 270 Hp gücünde ve üzeri Paletli Ekskavatör temin edecek olup. Belediyemiz bünyesindeki çalışmalarında kullanılacaktır.
2. Yüklenici, İdarenin talebi doğrultusunda istenen araçları arttırmayı taahhüt edecektir.
3. İş Makinalarının, trafik ve kasko sigortası, bütün vergileri, bakım onarım giderleri, ve diğer bütün masrafları yükleniciye aittir.
4. **İş makinelerinin akaryakıtı idarece karşılanacaktır.**
5. 4 Ekskavatörün operatörü idare tarafından temin edilecektir.
6. İş Makinelerinin verimli çalışmaması durumunda; İdare makine değişikliği isteyebilir. Aksaklıkların devam etmesi durumunda Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı yetkili personeli yazılı ihtarda bulunulacak gerekli cezai işlemler yapılacaktır.

KİRALANACAK EKSKAVATÖRLERDE ARANAN ŞARTLAR

4 ADET EKSKAVATÖR (OPERATÖRSÜZ-AKARYAKIT İDAREYE AİT)

1	Cinsi	EKSKAVATÖR(Kırıcı) 4 ADET
2	Miktarı ve Çalışma ağırlığı	4 (Dört) adet 35 tonluk 270 Hp
3	Model yılı	2010 ve üzeri model
4	Yürüyüş tipi	Paletli
5	Motor tipi	Dizel

7. Paletli Ekskavatörler 2010 model veya üstü olacak. Kova hacmi min.2 m3 veya üstü olacaktır. Kırıcı 2010 model veya üstü, çalışma ağırlığı 2,5 ton veya üstü olacak.
8. Çalışan her ekskavatöre kırıcısı olacak ve kırıcı monte edilebilecek donanıma sahip olacak. Kırıcı 2010 model veya üstü, çalışma ağırlığı 2,5 ton veya üstü olacak.



9. Ekskavatör, motor saat sayaçları çalışır ve okunabilir durumda olacaktır. İdare tarafından veya tereddütlü bir durum oluşursa, İşe başlamadan önce veya çalışma yaptığı diğer zamanlarda ekskavatörlerin motor saati yetkili servislerden veya bu işle ilgili yetkili yerlere kontrol ettirilip aracın motor saatinin doğru çalıştığına dair servis vb. yetkili yerlerden alınan belgeyi idareye sunacaktır.
10. Kesinlikle motor saati bozuk olan ekskavatör çalıştırılmayacak olup. Ekskavatör idare emrine verilmemiş sayılacaktır.
11. Ekskavatörde herhangi bir kusur ve eksik (kırık cam, ayna, arızalı herhangi parça vs.) bulunmayacak.
12. Yüklenici, Trafik Kanunu'nun ilgili maddesi gereğince İş makinelerinde bulundurulması gerekli her türlü malzemeyi (zincir, takoz, ilkyardım çantası, yangın tüpü vs.) bulundurmamak zorundadır. Kiralanan ekskavatörler Karayolları Trafik Tüzüğüne göre taşıtlar için öngörülen bütün vasıflara haiz olmalıdır.

YÜKLENİCİNİN SORUMLULUKLARI

- 14.1. Yüklenici belirtilen özelliklerdeki çalışma yapan her bir iş makinesine sahip olduğunu veya iş süresince kiralandığını belgelemek zorundadır.
- 14.2. Yüklenici sözleşme ve eklerindeki işlerin yürütülmesinde ilgili "kanun, tüzük. Kararname vs. hükümlerin" gereğini de yapmak zorundadır. Bunları bilmemek mazeret teşkil etmez.
- 14.3. İş Kanununun ilgili hükümlerine uymak zorundadır.
- 14.4. İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili yasalara uymak ve gereğini yerine getirmek zorundadır.

ÇALIŞMA DURUMLARI VE GÖREV SAATLERİ

- 15.1. Yüklenici, sözleşme yapıldığından itibaren iş makinalarını idare emrine verecektir.
- 15.2. **İş makineleri Yaptığı motor saati cinsinden ödemesi yapılacaktır. Motor Çalışma saatleri aylık olarak toplanır ve aylık hak ediş düzenlenir.**
- 15.3. İş makinelerinin, idarenin iş programından dolayı çalışmadığı günler için yüklenici idareden hiçbir bedel talep etmeyecektir.
- 15.4. İdare ister ise Yüklenici mesai dışı çalışma yapacaktır.
- 15.5. Kiralanan iş makineleri idarenin belirlediği saatte iş başında hazır bulunacaktır.

15.6. Kiralanan iş makineleri herhangi birinin görev yerine geç gelmesi veya izinsiz erken ayrılması durumunda, o gün çalışma yapmamış sayılacaktır.

15.7. **İş makineleri iş sahasına nakli İdare tarafından yapılacaktır.**

15.8. Yüklenici iş makinelerinin her türlü bakım işini iş bitiminde yapacaktır. Çalışma saatlerinde bakım işlerini yapılmayacaktır.

15.9. İdare yükleniciye uygulayacağı cezaları mail, faks veya elden tebliğ edecektir. Her ne şekilde olursa olsun yapılan tebliği yüklenici almış sayılacaktır.

16. İŞİN YERİ VE NEVİ:

Kayserinin muhtelif yerlerinde, Kayseri Büyükşehir Belediyesi Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığının yürüttüğü yol yapım ve bakım işleri ile idarenin uygun gördüğü diğer işlerde, iş makineleri kiralama yöntemi ile çalıştırılacaktır.

17. İŞİN İFASI:

Yüklenici taahhüdü altında bulunan işi Sözleşme, İdari Şartname, Genel Teknik Şartname, Özel Teknik Şartnamesi, İdari Teknik Şartname ve konuyla alakalı tüm kanun, tüzük, kararname ve şartnameleri uymakla yükümlüdür.

İşe başlama saatleri ve çalışma yeri ile bitiş saatleri idare tarafından belirlenecektir.

18. İŞ MAKİNALARI:

Yüklenici, iş makineleri Kiralanması Özel Teknik Şartnamesinde özellikleri belirtilen makineleri çalıştıracaktır. Makineler Karayolları Trafik Kanuna uygun özellik ve belgelere sahip olacaktır.

19. KAZA OLMASI:

Kiralanan iş makineleri, trafiğe karşı emniyet tedbirlerinden ve iş sahalarındaki çalışmalarından yüklenici sorumludur. Yüklenici, iş makineleri çalışma yaptığı yerlerde kendi iş makinelerinin çalışmaları sırasında her türlü iş ve trafik kazalarını önlemek amacıyla trafik güvenlik veya iş güvenlik elemanı bulunduracaktır. Ayrıca çalıştırdığı tüm operatör ve diğer vasıfsız personellerine karşı, doğabilecek her türlü iş kazalarından ve trafik kazalarından idare sorumlu tutulmayacak, yüklenici sorumlu tutulacaktır. Yüklenici, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği kanununda, 4857 nolu İş kanunu ve Mer'i mevzuatta bahsedilen tüm önlemleri almakla, çalışanlarının eğitimini, sağlık raporlarını, çalışanların ihtiyacı olan tüm kişisel koruyucu ve donanımları vermekle, çalışanlarını İş Sağlığı ve Güvenliği yönünden bilgilendirmek ve denetlemekle sorumludur. **Bu husustaki alacağı tüm belgeleri idareye sunacaktır.** Olabilecek kazalarda, yüklenicinin operatör, işçi ve personeli dahil 3 kişilerinde

kazaya uğramaları halinde tedavilerine ilişkin giderlerde kendilerine ödenecek tazminatlar yükleniciye ait dir. Ayrıca yüklenicinin operatörü, işçi ve personeli ile kazadaki 3.kişilerin iş başında veya iş yüzünden ölenlerin defin giderleri ile ailelerine ödenecek tazminatlarda yüklenici tarafından karşılanacaktır.

20. YERLİ MAL, ARAÇ, MADDE VE MALZEMELERDEN FAYDALANMA:

İşin yapılmasında mümkün olduğu kadar yerli mal, araç, madde ve malzemelerden faydalanılacaktır. Bu mal, araç, madde ve malzemeler Türk Standartlarına uygun veya kalite belgesine haiz olacaktır.

21. KANUNİ SORUMLULUK:

Yüklenici, sözleşme gereğince işini yapmakla yükümlü olmakla beraber uyulması gerekli her türlü "Kanun, tüzük, kararname, karar ve benzeri" amir hükümlerin gereğini yerine getirmek zorundadır. Bunları bilmemek bir mazeret teşkil etmez. Bu icapları yerine getirmek için yüklenici hiçbir istekte ve hak iddiasında bulunamaz. Bunları bilmemek bir mazeret teşkil etmez. Bu icapları yerine getirmek için yüklenici hiçbir istekte ve hak iddiasında bulunamaz. **Özellikle İş Kanununun işçi hakları ve iş yerleri hakkındaki hükümleri ile çalışma şartları hakkındaki kanuni hükümlerine titizlikle uyacaktır. Yüklenici yasa da belirtilen İSG(İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu) ile ilgili tüm tedbirleri ve prosedürleri yerine getirecektir. Getirmediği veya eksik getirdiği kanuni yükümlük ve sorumluluklardan idare sorumlu olmayacak yüklenici sorumlu olacaktır.**

Nurettin KOCABAY
İlçeler Yol Şube Müdürü